

重庆市北碚区政务服务管理办公室

2021 年部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

1.贯彻执行国家、市关于深化“放管服”改革、加强政府职能转变、规范政务服务管理、深入推进审批服务便民化和“互联网+政务服务”的法律法规、规章制度和相关政策。

2.组织拟订全区政务服务体系建设规划和管理办法，统筹全区政务服务改革工作，制定我区相关职能转变和改革措施，负责组织、协调、指导、规范、监督、考核区级各部门及有关单位政务服务工作。

3.牵头推进行政审批制度改革等政府职能转变，推动审批服务部门简政放权、优化服务。负责审批服务事项管理，及时落实简政放权改革措施，推进全区行政审批服务事项集中办理，负责督导协调重大项目审批业务办理和并联审批。

4.负责全区电子政务平台应用和管理工作的，配合推进全区审批服务信息化、智能化建设。

5.推进政务服务标准化建设和全市一体化网上政务服务平台及“全渝通办”、“渝快办”的推广应用工作，统筹协调审批服务部门加强行政审批和公共服务事项管理、流程优化和服务规范工作。

6.指导、监督全区三级服务中心的建设和管理，推进全区服务窗口规范化、标准化建设，为企业群众提供高效便捷的行政审批、公共服务、档案、信息查询等服务。

7.负责受理区行政服务中心和镇（街道）公共服务中心、村（社区）便民服务中心三级服务中心的投诉举报工作，并按有关规定进行调查处理。对部门的审批服务工作及进驻窗口工作人员进行管理和考核，指导监督、考核分中心和街镇便民服务工作。

（二）机构设置

重庆市北碚区政务服务管理办公室设下列内设机构：综合科、业务科（北碚区审改办）、督查科。下设2个正科级事业单位：北碚区政务服务中心、北碚区网上办事大厅管理中心。

（三）单位构成

从预算单位构成上看，纳入本部门2020年度决算编制的二级单位包括两个未独立核算的事业单位，北碚区政务服务中心、北碚区网上办事大厅管理中心。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2021年度收入总计655.32万元，支出总计655.32万元。收支较上年决算数增加54.99万元、增长9.2%，主要原因是今年新增政务服务展示大厅改造，区级服务中心、

分中心为办事群众提供免费打印、复印，免费邮寄政务服务有关文书、证照数量增加。

2.收入情况。2021 年度收入合计 655.32 万元，较上年决算数增加 135.31 万元，增长 26.0%，主要原因是今年新增政务服务展示大厅改造，区级服务中心、分中心为办事群众提供免费打印、复印，免费邮寄政务服务有关文书、证照数量增加。其中：财政拨款收入 655.32 万元，占 100.0%。此外，年初结转和结余 0 万元。

3.支出情况。2021 年度支出合计 655.32 万元，较上年决算数增加 54.99 万元，增长 9.2%，主要原因是今年新增政务服务展示大厅改造，区级服务中心、分中心为办事群众提供免费打印、复印，免费邮寄政务服务有关文书、证照数量增加。其中：基本支出 351.22 万元，占 53.6%；项目支出 304.1 万元，占 46.4%。

4.结转结余情况。2021 年度年末结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 655.32 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 54.99 万元，增长 9.2%，主要原因是今年新增政务服务展示大厅改造，区级服务中心、分中心为办事群众提供免费打印、复印，免费邮寄政务服务有关文书、证照数量增加。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2021年度一般公共预算财政拨款收入655.32万元，较上年决算数增加135.31万元，增长26.0%，主要原因是今年新增政务服务展示大厅改造，区级服务中心、分中心为办事群众提供免费打印、复印，免费邮寄政务服务有关文书、证照数量增加。较年初预算数增加22.96万元，增长3.6%，主要原因是一是本单位1月新增事业人员1名，相应增加人员支出费用及保险费用。二是人员工资调整。三是增加住房补贴。此外，年初财政拨款结转和结余0万元。

2.支出情况。2021年度一般公共预算财政拨款支出655.32万元，较上年决算数增加54.99万元，增长9.2%。主要原因是今年新增政务服务展示大厅改造，区级服务中心、分中心为办事群众提供免费打印、复印，免费邮寄政务服务有关文书、证照数量增加。较年初预算数增加22.96万元，增长3.6%。主要原因是一是本单位1月新增事业人员1名，相应增加人员支出费用及保险费用。二是人员工资调整。三是增加住房补贴。

3.结转结余情况。2021年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余0万元，与上年决算数持平。

4.比较情况。本单位2021年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）一般公共服务支出596.55万元，占91.0%，较年初预算数增加20.86万元，增长3.6%，主要原因是一是本单位1月

新增事业人员 1 名，相应增加人员支出费用及保险费用。二是人员工资调整。三是增加住房补贴。

(2) 社会保障和就业支出 27.42 万元，占 4.2%，较年初预算数增加 0.62 万元，增长 2.3%，主要原因是本单位 1 月新增事业人员 1 名。

(3) 住房保障支出 16.56 万元，占 2.5%，较年初预算数增加 3.16 万元，增长 23.6%，主要原因是本单位 1 月新增事业人员 1 名。

(4) 卫生健康支出 14.79 万元，占 2.3%，较年初预算数减少 1.69 万元，下降 10.3%，主要原因是医保费用减少。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 351.22 万元。其中：人员经费 294.65 万元，较上年决算数增加 61.28 万元，增长 26.3%，主要原因是今年新增政务服务展示大厅改造，区级服务中心、分中心为办事群众提供免费打印、复印，免费邮寄政务服务有关文书、证照数量增加。人员经费用途主要包括基本工资、绩效工资、津贴补贴、住房公积金、其他工资福利支出等。公用经费 56.57 万元，较上年决算数增加 27.03 万元，增长 91.5%，主要原因是工会经费、办公费等增加。公用经费用途主要包括工会经费、差旅费、其他交通费用、劳务费、办公费等。

(五) 政府性基金预算收支决算情况说明。

本单位 2021 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况

2021 年度“三公”经费支出共计 1.68 万元，费用支出较年初预算数减少 4.79 万元，下降 74.0%，主要原因是厉行节约减少三公经费开支。较上年支出数减少 0.17 万元，下降 9.2%，主要原因是厉行节约，公务接待费减少。

（二）“三公”经费分项支出情况

2021 年度因公出国（境）费用 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车购置费 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车运行维护费 1.48 万元，主要用于机要文件交换、市内因公出行等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少 4.02 万元，下降 73.1%，主要原因是厉行节约减少三公经费开支。较上年支出数增加 0.37 万元，增长 33.3%，主要原因是工作所需车辆使用频率比上年高。

公务接待费 0.21 万元，主要用于接待其他区县政务服务办到我办学习参观。费用支出较年初预算数减少 0.76 万元，下降 78.4%，主要原因是厉行节约，公务接待费减少。较上年支出数

减少 0.53 万元，下降 71.6%，主要原因是厉行节约，公务接待费减少。

（三）“三公”经费实物量情况

2021 年度本单位因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 3 批次 22 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2021 年本部门人均接待费 95.45 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 1.48 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）一般公共预算财政拨款会议费和培训费情况说明。

2021 年度会议费支出 0.58 万元，较上年决算数增加 0.58 万元，增长 100.0%，主要原因是会议较上年增加。2021 年度培训费支出 5.75 万元，较上年决算数增加 3.11 万元，增长 117.8%，主要原因是政务服务业务培训次数有所增加。

（二）机关运行经费情况说明。2021 年度本部门机关运行经费支出 56.57 万元，机关运行经费主要用于开支工会经费、差旅费、其他交通费用、劳务费、办公费等。机关运行经费较上年决算数增加 27.03 万元，增长 91.5%，主要原因是工会经费、办公费等增加。

（三）国有资产占用情况说明。截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用

车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明。2021 年度政府采购支出总额 67.05 万元，其中：政府采购货物支出 67.05 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 67.05 万元，占政府采购支出总额的 100.0%，其中：授予小微企业合同金额 67.05 万元，占政府采购支出总额的 100.0%。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我办对部门整体和 2 个项目开展了绩效自评，其中，以填报绩效自评表形式开展自评 2 项，涉及资金 306.10 万元。

（二）绩效自评结果

1. 绩效目标自评表

（1）项目自评

项目名称	重庆自贸区蔡家综合服务中心运行经费			自评总分（分）	100
业务主管部门	北碚区政务服务管理办公室	实施单位	北碚区政务服务管理办公室	联系人及电话	李青 60301012
项目资金（万元）	全年预算数		全年执行数		执行率（B/A，%）
	（A）		（B）		
	年度总金额	19.8	19.8		100%

	其中：上级 资金		—		—		—		—		
	区级 资金		19.8		19.8		100%				
年度 总体 目标	年度绩效目标					全年目标实际完成情况					
	打造一流营商环境，为自贸区蔡家区域、蔡同园区和周边街镇就近提供审批、咨询等服务，确保自贸区大厅正常运行。全年实施。					自贸区蔡家综合服务中心大厅运行正常。全年完成大厅日常办公用品购买，水电费，劳务派遣人员全年工资发放。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	计量 单位	指标 性质	年度 指 标 值	指标 权 重 (分)	全年 完 成 值	完成 比 例 (%)	指标 得 分 (分)	未完 成 绩 效 目 标 或 目 标 偏 离 较 多 的 原 因 说 明
	产出 指标	数量 指标	劳 务 派 遣 人 员 工 资 发 放 月 数	月	=	2	10	2	100%	10	
			自 贸 区 综 合 服 务 中 心 审 批 件 数	件	≥	125	30	215	172%	30	办 件 数 量 增 加
			发 放 劳 务 派 遣 人 员 工 资	人	=	5	10	5	100%	10	

	标	标									
合计	—	—	—	—	—	—	100	—	—	100	—

项目名称	大厅运行经费			自评总分(分)		100	
业务主管部门	北碚区政务服务管理办公室	实施单位	北碚区政务服务管理办公室	联系人及电话	李青 60301012		
项目资金(万元)		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A, %)			
	年度总金额	286.3	284.3	99%			
	其中: 上级资金						
	区级资金	286.3	284.3	99%			
年度	年度绩效目标			全年目标实际完成情况			

	效益指标	经济效益									
		社会效益									
		生态效益									
	可持续影响指标										
	满意度指标	服务对象满意度指标									
合计	—	—	—	—	—	100	—	—	100	—	

(2) 部门整体绩效自评

一级预算单位名称	重庆市北碚区政务服务管理办公室	联系人	李青	联系电话	60301012	自评总分(分)	100
部门整体预算执行情况(万元)	年初预算总量(A)	全年预算总量(年初预算+年中调整, B)		全年执行总量(C)		执行率(C/B,%)	
	632.36	663.65		655.32		98.74%	
部门整	年度绩效目标			全年目标实际完成情况			

<p>体 绩效 目 标</p>	<p>做好大厅服务平台的建设、运行、管理、维护工作；负责窗口人员日常管理、督查、培训工作；负责大厅的秩序、安全、设施设备管理等工作；指导、监督全区三级服务中心建设管理工作；推进全区服务窗口规范化、标准化建设。现入住大厅窗口部门 31 个左右，有窗口工作人员 220 余人。重庆蔡家自贸区位于蔡家区域临时指挥部大楼，于 2018 年 7 月正式运行。目前，综合服务中心面积 648 平米，共设 14 个服务窗口，其中 8 个为部门服务窗口，6 个为法律、金融、代办、水电气网讯等其他服务窗口，计划部门入驻服务事项 50 项以上，目前已入驻税务、市场监管 22 个事项。为自贸区蔡家区域、蔡同园区和周边街镇就近提供审批、咨询等服务。自贸区蔡家综合服务中心已于 2021 年 2 月撤出</p>				<p>做好大厅服务平台的建设、运行、管理、维护工作；负责窗口人员日常管理、督查、培训工作；负责大厅的秩序、安全、设施设备管理等工作；指导、监督全区三级服务中心建设管理工作；推进全区服务窗口规范化、标准化建设。对窗口人员进行培训 12 次，完成北碚区“三级四务”专题培训。完成全区各类事项审批 163 万件。落地“出生一件事”套餐服务；创新跨镇街集成服务；落实川渝通办、跨省通办、跨区县通办、西南五省通办等；印刷服务指南 28000 份。对三级服务中心进行了星级评选，评出五星 4 个，四星 12 个，三星 162 个。印刷服务指南 28000 份。大厅提供免费饮用水，印制纸杯 1.3 万个，矿泉水 3000 余瓶、印制布袋 2000 个，便签贴 500 份；提供免费抽纸、医药品、轮椅、口罩等便民物品；提供免费打印复印 5 万余张；免费证照邮递服务 11004 件。提高服务便捷度，完善各类引导标识牌，建立自助申报区、政务公开区。</p>					
<p>绩效指标</p>	<p>指标名称</p>	<p>计量单位</p>	<p>指标性质</p>	<p>年度指标值</p>	<p>指标权重(分)</p>	<p>全年完成值</p>	<p>完成比例(%)</p>	<p>指标得分(分)</p>	<p>未完成绩效目标的原因说明</p>	
<p>大厅审批周期</p>	<p>天</p>	<p>≤</p>	<p>7</p>	<p>20</p>	<p>4</p>	<p>175%</p>	<p>20</p>			
<p>大厅审批件数</p>	<p>万件</p>	<p>≥</p>	<p>150</p>	<p>20</p>	<p>163</p>	<p>109%</p>	<p>20</p>	<p>办件量增加</p>		
<p>自贸区审批周期</p>	<p>天</p>	<p>≤</p>	<p>2</p>	<p>10</p>	<p>1</p>	<p>200%</p>	<p>10</p>	<p>按时办结</p>		
<p>自贸区审批件数</p>	<p>件</p>	<p>≥</p>	<p>125</p>	<p>10</p>	<p>215</p>	<p>172%</p>	<p>10</p>	<p>办件数量增加</p>		
<p>印刷服务指南</p>	<p>份</p>	<p>≥</p>	<p>5000</p>	<p>20</p>	<p>28000</p>	<p>560%</p>	<p>20</p>	<p>根据业务内容变化及群众需求量增加印刷数量</p>		
<p>投诉率</p>	<p>%</p>	<p>≤</p>	<p>1</p>	<p>20</p>	<p>0</p>	<p>100%</p>	<p>20</p>			

合计	—	—	—	—	100	—	—	100	—
说明									

2.绩效自评报告或案例

我办 2021 年无自评报告或案例。

(三) 重点绩效评价结果

我办 2021 年无重点绩效评价项目。

六、专业名词解释

(一) 财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

(三) 年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

(四) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

(五) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（六）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（八）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（九）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十一）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023-68203968

收入支出决算总表

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理局 2021年度

公开01表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	655.32	一、一般公共服务支出	596.55
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	27.42
		九、卫生健康支出	14.79
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	16.56
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	655.32	本年支出合计	655.32
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	655.32	总计	655.32

备注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余等情况。

收入决算表

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

2021年度

公开02表
单位：万元

功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
					小计	其中：教育收费			
	合计	655.32	655.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	596.54	596.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	596.54	596.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	172.02	172.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	304.10	304.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	120.42	120.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	27.42	27.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	27.42	27.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.28	18.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.14	9.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	14.78	14.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	14.78	14.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.04	10.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	2.50	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.28	1.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.56	16.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.56	16.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13.71	13.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	2.85	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室 2021年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		655.32	351.22	304.10	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	596.54	292.44	304.10	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	596.54	292.44	304.10	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	172.02	172.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	304.10	0.00	304.10	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	120.42	120.42	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	27.42	27.42	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	27.42	27.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.28	18.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.14	9.14	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	14.78	14.78	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	14.78	14.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.04	10.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	2.50	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.28	1.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.56	16.56	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.56	16.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13.71	13.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	2.85	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

2021年度

收 入		支 出				
项 目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	655.32	一、一般公共服务支出	596.55	596.55	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	27.42	27.42	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	14.79	14.79	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	16.56	16.56	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	655.32	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	本年支出合计	655.32	655.32	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	655.32	总计	655.32	655.32	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：万元

公开部门：

2021年度

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		655.32	351.22	304.10
201	一般公共服务支出	596.54	292.44	304.10
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	596.54	292.44	304.10
2010301	行政运行	172.02	172.02	0.00
2010302	一般行政管理事务	304.10	0.00	304.10
2010350	事业运行	120.42	120.42	0.00
208	社会保障和就业支出	27.42	27.42	0.00
20805	行政事业单位养老支出	27.42	27.42	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.28	18.28	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.14	9.14	0.00
210	卫生健康支出	14.78	14.78	0.00
21011	行政事业单位医疗	14.78	14.78	0.00
2101101	行政单位医疗	10.04	10.04	0.00
2101102	事业单位医疗	2.50	2.50	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.28	1.28	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.96	0.96	0.00
221	住房保障支出	16.56	16.56	0.00
22102	住房改革支出	16.56	16.56	0.00
2210201	住房公积金	13.71	13.71	0.00
2210203	购房补贴	2.85	2.85	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室

2021年度

公开06表
单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	294.65	302	商品和服务支出	56.57	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	72.88	30201	办公费	3.44	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	33.20	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	21.40	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	63.96	30205	水费	0.15	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	20.76	30206	电费	0.30	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	10.59	30207	邮电费	2.47	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10.83	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.28	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.02	30211	差旅费	8.34	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	28.39	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	2.60	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	24.72	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.58	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	1.30	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.14	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.69	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	25.89	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.48	39906	赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	8.01	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.79	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
	人员经费合计	294.65				公用经费合计		56.57

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办 2021年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。
本单位无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

公开部门： 2021年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。

机构运行信息表

公开部门：重庆市北碚区政务服务管理办公室 2021年度

公开09表
单位：万元

项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	四、机关运行经费	56.57
(一) 支出合计	6.47	1.68	(一) 行政单位	56.57
1. 因公出国（境）费	0.00	0.00	(二) 参照公务员法管理事业单位	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	5.50	1.48	五、国有资产占用情况	—
(1) 公务用车购置费	0.00	0.00	(一) 车辆数合计（辆）	1
(2) 公务用车运行维护费	5.50	1.48	1. 副部（省）级及以上领导用车	0
3. 公务接待费	0.97	0.21	2. 主要领导干部用车	0
(1) 国内接待费	—	0.21	3. 机要通信用车	0
其中：外事接待费	—	0.00	4. 应急保障用车	1
(2) 国（境）外接待费	—	0.00	5. 执法执勤用车	0
(二) 相关统计数	—	—	6. 特种专业技术用车	0
1. 因公出国（境）团组数（个）	—	0	7. 离退休干部用车	0
2. 因公出国（境）人次数（人）	—	0	8. 其他用车	0
3. 公务用车购置数（辆）	—	0	(二) 单价50万元（含）以上通用设备（台，套）	0
4. 公务用车保有量（辆）	—	1	(三) 单价100万（含）元以上专用设备（台，套）	0
5. 国内公务接待批次（个）	—	3	六、政府采购支出信息	—
其中：外事接待批次（个）	—	0	(一) 政府采购支出合计	67.05
6. 国内公务接待人次（人）	—	22	1. 政府采购货物支出	67.05
其中：外事接待人次（人）	—	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—	0	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—	0	(二) 政府采购授予中小企业合同金额	67.05
二、会议费	—	0.58	其中：授予小微企业合同金额	67.05
三、培训费	—	5.75		

备注：预算数年初部门预算批复数，决算数包括当年财政拨款预算和以前年度结转结余资金安排的实际支出。