

重庆市北碚区政务服务中心

2024 年度部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

1.贯彻执行国家、市关于深化“放管服”改革、加强政府职能转变、规范政务服务管理、深入推进审批服务便民化和“互联网+政务服务”的法律法规、规章制度和相关政策。

2.参与拟订全区政务服务体系建设和管理办法并组织实施，负责推进、指导、协调全区政务服务工作。

3.牵头推进政务服务改革等政府职能转变，负责推进、协调重大项目审批业务办理和并联审批，推动政务服务“帮办代办”工作，提升政务服务效能。

4.负责推进政务服务标准化、规范化、便利化建设与管理。负责政务服务事项动态管理，推进全区政务服务事项集中办理及“一窗综办”改革。

5.负责政务服务平台日常运维、管理、推广等工作，配合推进全区数字政务相关工作。

6.负责政务服务投诉举报工作，并按有关规定协助开展调查处理相关工作。

7.协助开展政务服务效能考核、营商环境考核的相关调查、

统计、分析、评估，对政务服务工作中的重大问题进行调研，并向区委、区政府提出政策性建议。

8.负责受理、研判、交办、催办“民呼我为”工作，协助开展督办和考核相关工作。

9.完成区委、区政府，以及区政府办公室交办的其他事项。

（二）机构设置

重庆市北碚区政务服务中心设下列内设机构：综合科、政务运行科、电子政务科、政务督导科。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2024 年度收入总计 890.15 万元，支出总计 890.15 万元。收支较上年决算数增加 177.94 万元，增长 24.98%，主要原因是本年度项目支出增加，根据“一窗综办”改革工作要求，原社保、医保、婚姻登记等窗口人员及外包服务转至我单位统一管理。故大厅综合窗口劳务派遣人员及服务外包经费增加。

2.收入情况。2024 年度收入合计 890.15 万元，较上年决算数增加 177.94 万元，增长 24.98%，主要原因是根据“一窗综办”改革工作要求，原社保、医保、婚姻登记等窗口人员及外包服务转至我单位统一管理。故大厅综合窗口劳务派遣人员及服务外包经费增加。其中：财政拨款收入 890.15 万元，占 100.00%。此外，使用非财政拨款结余和专用结余 0 万元，年初结转和结余 0 万元。

3.支出情况。2024 年度支出合计 890.15 万元，较上年决算数增加 177.94 万元，增长 24.98%，主要原因是本年度项目支出增加，根据“一窗综办”改革工作要求，原社保、医保、婚姻登记等窗口人员及外包服务转至我单位统一管理。故大厅综合窗口劳务派遣人员及服务外包经费增加。其中：基本支出 374.34 万元，占 42.05%；项目支出 515.81 万元，占 57.95%。此外，结余分配 0 万元。

4.结转结余情况。2024 年度年末结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 890.15 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 177.94 万元，增长 24.98%，主要原因是根据“一窗综办”改革工作要求，原社保、医保、婚姻登记等窗口人员及外包服务转至我单位统一管理。故大厅综合窗口劳务派遣人员及服务外包经费增加。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2024 年度一般公共预算财政拨款收入 890.15 万元，较上年决算数增加 177.94 万元，增长 24.98%，主要原因是根据“一窗综办”改革工作要求，原社保、医保、婚姻登记等窗口人员及外包服务转至我单位统一管理。故大厅综合窗口劳务派遣人员及服务外包经费增加。较年初预算数减少 100.92 万元，

下降 10.18%，主要原因是一是因机构改革，人员减少。二是厉行节约，减少项目开支。此外，年初财政拨款结转和结余 0 万元。

2.支出情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 890.15 万元，较上年决算数增加 177.94 万元，增长 24.98%，主要原因是根据“一窗综办”改革工作要求，原社保、医保、婚姻登记等窗口人员及外包服务转至我单位统一管理。故大厅综合窗口劳务派遣人员及服务外包经费增加。较年初预算数减少 100.92 万元，下降 10.18%，主要原因是一是因机构改革，人员减少。二是厉行节约，减少项目开支。

3.结转结余情况。2024 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

4.比较情况。本部门 2024 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）一般公共服务支出 793.61 万元，占 89.16%。较年初预算数减少 79.97 万元，下降 9.15%，主要原因是因机构改革，人员减少。

（2）社会保障和就业支出 47.5 万元，占 5.34%。较年初预算数减少 10.55 万元，下降 18.17%，主要原因是因机构改革，人员减少。

（3）卫生健康支出 17.41 万元，占 1.96%。较年初预算数减少 8.91 万元，下降 33.85%，主要原因是因机构改革，人员减少。

(4) 住房保障支出 31.63 万元，占 3.55%。较年初预算数减少 1.5 万元，下降 4.53%，主要原因是因机构改革，人员减少。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 374.34 万元。其中：人员经费 328.3 万元，较上年决算数减少 30.32 万元，下降 8.46%，主要原因是因机构改革，人员减少。人员经费用途主要包括绩效工资、基本工资、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金等。公用经费 46.04 万元，较上年决算数减少 13.54 万元，下降 22.73%，主要原因是因机构改革，人员减少。公用经费用途主要包括工会经费、其他商品和服务支出、办公费、其他交通费用、电费等。

(五) 政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

(六) 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

(一) “三公”经费支出总体情况

2024 年度“三公”经费支出共计 1.76 万元，费用支出较年初预算数减少 2.04 万元，下降 53.68%，主要原因是厉行节约，减少开支。较上年支出数增加 0.22 万元，增长 14.29%，主要原因是公务用车使用频繁较上年增加。

（二）“三公”经费分项支出情况

2024 年度因公出国（境）费用 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车购置费 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车运行维护费 1.46 万元，主要是用于公务车日常使用经费。费用支出较年初预算数减少 2.04 万元，下降 58.29%，主要原因是厉行节约，减少开支。较上年支出数增加 0.22 万元，增长 17.74%，主要原因是公务车使用频繁较上年增加。

公务接待费 0.3 万元，主要是用于接待各省市、区县政务管理部门学习。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

（三）“三公”经费实物量情况

2024 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 3 批次 33 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2024 年本部门人均接待费 90.91 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 1.46 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费和培训费情况说明

2024 年度会议费支出 0 万元，与上年决算数持平。2024 年

度培训费支出 1.33 万元，较上年决算数减少 13.85 万元，下降 91.24%，主要原因是厉行节约，减少开支。

（二）机关运行经费情况说明

2024 年度本部门机关运行经费支出 46.04 万元，较上年决算数减少 13.54 万元，下降 22.73%，主要原因是厉行节约，减少开支。机关运行经费主要用于工会经费、其他商品和服务支出、办公费、其他交通费用、电费等。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 73.34 万元，其中：政府采购货物支出 73.34 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 73.12 万元，占政府采购支出总额的 99.70%，其中：授予小微企业合同金额 2.02 万元，占政府采购支出总额的 2.75%。主要用于采购日常办公用品、打印机等。

五、预算绩效管理情况说明

(一) 绩效自评情况

根据预算绩效管理要求，我单位对部门整体和 2 个二级项目开展了绩效自评，涉及财政拨款项目支出资金 515.81 万元。

2024 年度部门整体绩效自评表

状态：业务科长审核已审									
项目名称：	重庆市北碚区政务服务中心整体自评	项目编码：	50010900024P000113	自评总分：	100.00				
项目主管部门：	134-重庆市北碚区政务服务中心	财政归口处室：	004-行财科	部门联系人：	李青	联系电话：	13983497838		
资金情况									
		年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分		
年度总金额		9,910,711.82	8,901,506.82	8,901,506.82					
其中：财政拨款		9,910,711.82	8,901,506.82	8,901,506.82	100	10.00	10.00		
一般公共预算		9,910,711.82	8,901,506.82	8,901,506.82	100				
绩效目标									
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标			全年目标实际完成情况			
做好“渝快办”审批服务平台的建设、运行、管理、维护、宣传、推广工作；负责智慧政务项目维护工作；负责窗口人员日常管理、督查、培训工作；负责大厅的秩序、安全、设施设备管理等工作；指导、监督全区三级服务中心建设管理工作，对部门、街镇、村（社区）相关政务服务工作人员进行业务培训、技术指导；推进全区政务服务规范化、标准化、便利化建						完成了政务服务中心大厅的运行、管理、维护，对窗口人员的日常管理、督查，对窗口人员进行培训 8 次。大厅提供免费饮用水，印制纸杯 3 万个，提供免费抽纸、医药品轮椅、口罩等便民物品，提免费			

设；负责放管服改革等相关政策、文件的落实工作，努力提升政务服务质效。								打印复印 26 万余张， 免费证照邮递服务数量 11661 件，金额 13214 元。完成全区各类事项 审批 154 万件，满意率 99%；深入推进“一窗 综办”，实现综合窗口 可受理 24 个部门 726 个事项，累计办件 1.37 万余件；落实 70 余个 一件事套餐服务，开展 专题培训 10 余次，年 办件 4 万余件；推进退 役军人、水电气等业务 集中进驻区政务服务中 心；持续推进部门领导 “坐诊问效”，解决企 业群众难题 30 余个； 设立“川渝通办”窗 口，发布北碚—恩阳通 办清单 36 项，实现更 多服务事项协同联办。		
绩效指标										
指标名称	计量 单位	指标 性质	指标值	全年 完成 值	偏离度 (%)	得分系数 (%)	指标权 重	指标得 分	是否核 心指标	说明
大厅审批件数	万件	≥	80	154	92.5	100	20	20	是	实际大 厅审批 件数， 在指标 值内
劳务派遣人员工资 发放月数	月	=	12	12	0	100	20	20	是	
大厅审批周期	天	≤	7	7	0	100	20	20	是	
预决算公开率	%	=	100	100	0	100	10	10	是	
预算总量执行率	%	≥	90	100	11.11	100	10	10	否	

群众办事方便快捷	其他	定性	群众办事方便快捷	1	0	100	10	10	否	
投诉率	%	≤	1	1	0	100	10	10	是	

2024 年度二级项目绩效自评表

状态：部门审核已审										
项目名称：	北碚区政务服务中心综合窗口人员专项经费		项目编码：	50010924T000003999521		自评总分：	100.00			
项目主管部门：	134-重庆市北碚区政务服务中心		财政归口处室：	004-行财科		部门联系人：	李青		联系电话：	60301012
资金情况										
		年初预算数		全年（调整）预算数		全年执行数		执行率	执行率权重	执行率得分
年度总金额			2,961,400.00		2,837,431.56		2,837,431.56			
其中：财政拨款			2,961,400.00		2,837,431.56		2,837,431.56	100	10.00	10.00
一般公共预算			2,961,400.00		2,837,431.56		2,837,431.56	100		
绩效目标										
年初绩效目标				全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况		
现聘劳务派遣人员 42 名、政府购买服务 12 名，主要负责咨询引导、综合受理、业务流转、综合出件，包括业务咨询、政策解释、一次性告知申报流程及材料，对材料进行初审、材料流转至后台审批科、现场或邮递出件、引导服务对象评价等。								现聘劳务派遣人员 42 名、政府购买服务 12 名，完成咨询引导、综合受理、业务流转、综合出件，包括业务咨询、政策解释、一次性告知申报流程及材料，对材料进行初审、材料流转至后台审批科、现		

								场或邮递出件、引导服务对象评价等。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
劳务派遣人员工资发放月数	月	=	12	12	0	100	60	60	是	
提升群众办事便捷度	其他	定性	优	1	0	100	20	20	否	
投诉率	%	≤	1	1	0	100	10	10	否	

2024 年度二级项目绩效自评表

状态：部门审核已审											
项目名称：	大厅运行经费		项目编码：	50010922T00000086182		自评总分：	100.00				
项目主管部门：	134-重庆市北碚区政务服务中心		财政归口处室：	004-行财科		部门联系人：	李青		联系电话：	60301012	
资金情况											
			年初预算数		全年（调整）预算数		全年执行数		执行率	执行率权重	执行率得分
年度总金额				2,330,000.00		2,320,697.97		2,320,697.97			
其中：财政拨款				2,330,000.00		2,320,697.97		2,320,697.97	100	10.00	10.00
一般公共预算				2,330,000.00		2,320,697.97		2,320,697.97	100		
绩效目标											

年初绩效目标				全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况		
做好大厅服务平台的建设、运行、管理、维护工作；负责窗口人员日常管理、督查、培训工作；负责大厅的秩序、安全、设施设备管理等工作；指导、监督全区三级服务中心建设管理工作；推进全区服务窗口规范化、标准化建设。负责网上办事大厅及配套设备、网络系统日常运行维；对区、街镇、村（社区）三级网上审批人员进行培训、技术指导；负责智慧政务等“互联网+政务服务”建设等各类开发应用等。								完成了政务服务中心大厅的运行、管理、维护，对窗口人员的日常管理、督查，对窗口人员进行培训 8 次。大厅提供免费饮用水，印制纸杯 3 万个，提供免费抽纸、医药品轮椅、口罩等便民物品，提供免费打印复印 26 万余张，免费证照邮递服务数量 11661 件，金额 13214 元。完成全区各类事项审批 154 万件，满意率 99%；深入推进“一窗综办”，实现综合窗口可受理 24 个部门 726 个事项，累计办件 1.37 万余件；落实 70 余个一件事套餐服务，开展专题培训 10 余次，年办件 4 万余件；推进退役军人、水电气等业务集中进驻区政务服务中心；持续推进部门领导“坐诊问效”，解决企业群众难题 30 余个；设立“川渝通办”窗口，发布北碚—恩阳通办清单 36 项，实现更多服务事项协同联办。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明

大厅审批件数	万件	≥	100	154	54	100	30	30	否	大厅实际审批件数，在指标值内
大厅审批周期	天	≤	7	7	0	100	30	30	是	
群众办事方便快捷	其他	定性	群众办事方便快捷	1	0	100	20	20	否	
投诉率	%	≤	1	1	0	100	10	10	否	

（二）部门重点绩效评价情况

我部门未组织开展重点绩效评价。

（三）财政重点绩效评价情况

区财政局未对我部门开展重点绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预

算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务

和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映

单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式

本部门决算公开信息反馈和联系方式：023-60301012

收入支出决算总表

部门：重庆市北碚区政务服务中心

公开01表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	890.15	一、一般公共服务支出	793.61
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	47.50
		九、卫生健康支出	17.41
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	31.63
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	890.15	本年支出合计	890.15
使用非财政拨款结余和专用结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	890.15	总计	890.15

备注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：重庆市北碚区政务服务中心

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		890.15	890.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	793.61	793.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	793.61	793.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	95.00	95.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	515.81	515.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	182.80	182.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	47.50	47.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	47.50	47.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.85	29.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.99	14.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.66	2.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	17.41	17.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	17.41	17.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.78	3.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.39	10.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.32	1.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.63	31.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.63	31.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	28.11	28.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	3.52	3.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：重庆市北碚区政务服务中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		890.15	374.34	515.81	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	793.61	277.80	515.81	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	793.61	277.80	515.81	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	95.00	95.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	515.81	0.00	515.81	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	182.80	182.80	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	47.50	47.50	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	47.50	47.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.85	29.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.99	14.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.66	2.66	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	17.41	17.41	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	17.41	17.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.78	3.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.39	10.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.32	1.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.63	31.63	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.63	31.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	28.11	28.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	3.52	3.52	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

部门：重庆市北碚区政务服务中心

公开04表
单位：万元

收 入		支 出				
项目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	890.15	一、一般公共服务支出	793.61	793.61	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	47.50	47.50	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	17.41	17.41	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	31.63	31.63	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	890.15	本年支出合计	890.15	890.15	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.00					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	890.15	总计	890.15	890.15	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：重庆市北碚区政务服务中心

公开05表

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
	合计	890.15	374.34	515.81
201	一般公共服务支出	793.61	277.80	515.81
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	793.61	277.80	515.81
2010301	行政运行	95.00	95.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	515.81	0.00	515.81
2010350	事业运行	182.80	182.80	0.00
208	社会保障和就业支出	47.50	47.50	0.00
20805	行政事业单位养老支出	47.50	47.50	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.85	29.85	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.99	14.99	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.66	2.66	0.00
210	卫生健康支出	17.41	17.41	0.00
21011	行政事业单位医疗	17.41	17.41	0.00
2101101	行政单位医疗	3.78	3.78	0.00
2101102	事业单位医疗	10.39	10.39	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.32	1.32	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.92	1.92	0.00
221	住房保障支出	31.63	31.63	0.00
22102	住房改革支出	31.63	31.63	0.00
2210201	住房公积金	28.11	28.11	0.00
2210203	购房补贴	3.52	3.52	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

部门：重庆市北碚区政务服务中心

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	325.24	302	商品和服务支出	46.04	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	63.68	30201	办公费	9.51	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	19.17	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	37.35	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	107.71	30205	水费	0.50	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	29.85	30206	电费	2.51	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	14.99	30207	邮电费	1.14	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	14.17	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.84	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	28.11	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	7.14	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	2.22	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	3.06	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.61	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	2.86	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.20	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	15.61	31206	其他资本性补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.46	399	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	3.69	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	11.01	39909	经常性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		328.30	公用经费合计					46.04

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：重庆市北碚区政务服务中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本部门无政府性基金收支，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：万元

部门：重庆市北碚区政务服务中心

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		0.00		0.00
		0.00		0.00

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门无国有资本经营收支，故本表无数据。

机构运行信息表

部门：重庆市北碚区政务服务中心			公开09表 单位：万元	
项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	五、机关运行经费	46.04
（一）支出合计	1.76	1.76	（一）行政单位	46.04
1.因公出国（境）费	0.00	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	1.46	1.46	六、资产信息	—
（1）公务用车购置费	0.00	0.00	（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	1.46	1.46	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	0.30	0.30	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	—	0.30	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	—	0.00	4.应急保障用车	1
（2）国（境）外接待费	—	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	—	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	—	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次数（人）	—	0	8.其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	—	0	（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	0
4.公务用车保有量（辆）	—	1	七、政府采购支出信息	—
5.国内公务接待批次（个）	—	3	（一）政府采购支出合计	73.34
其中：外事接待批次（个）	—	0	1.政府采购货物支出	73.34
6.国内公务接待人次（人）	—	33	2.政府采购工程支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	—	0	3.政府采购服务支出	0.00
7.国（境）外公务接待批次（个）	—	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	73.12
8.国（境）外公务接待人次（人）	—	0	其中：授予小微企业合同金额	2.02
二、会议费	—	0.00		
三、培训费	—	1.33		
四、差旅费	—	0.00		

备注：1. 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数为包括本年度财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。